

# 産前産後休暇 育児休業

## 取得証明書(保育所等利用申請・継続用)

(宛先) 旭川市長

※以下の項目は全て勤務先担当者をご記入ください。

### 1 取得者住所及び氏名

住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

### 2 出産(予定)日

平成 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

### 3 産前産後休暇・育児休業取得(予定)期間

産前産後休暇期間 平成 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日から平成 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日まで

育児休業期間 平成 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日から平成 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日まで

上記のことについて証明する。

平成 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

所 在 地

事業所名

代表者名

印

<備考>

出産後、育児休業期間に変更が生じた場合は、育児休業取得証明書を再度ご提出いただく場合がございますのでご了承ください。